

HARMONOGRAM REKRUTACJI

DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2021/2022 W GMINIE LESZNO

Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Rodzaj czynności	Dodatkowe informacje
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
od 24 lutego do 2 marca godz. 16 ⁰⁰	Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów woli kontynuowania przez dziecko edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym.	Potwierdzenie kontynuacji edukacji przedszkolnej przez złożenie deklaracji poprzez system informatyczny: System rekrutacji do placówek oświatowych Gminy Leszno https://leszno.rekrutacje.edu.pl
Rekrutacja do przedszkoli/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej		
od 3 marca do 24 marca godz. 16 ⁰⁰	Złożenie, rejestracja w systemie rekrutacyjnym wniosków o przyjęcie do przedszkola	Złożenie wniosku w systemie rekrutacji zgodnie z instrukcją https://leszno.rekrutacje.edu.pl <u>Uwaga:</u> Wniosek nie podpisany podpisem elektronicznym, należy wydrukować, podpisać (obydwój rodzice) i następnie złożyć w przedszkolu pierwszego wyboru wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami (dokumentami) potwierdzającymi spełnienie wybranych kryteriów.
14 kwietnia godz. 10 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	Listy umieszczone na tablicy informacyjnej w siedzibie przedszkola/szkoły podstawowej. Informacja ta będzie również dostępna w systemie rekrutacji,

		po zalogowaniu się na koncie rodzica.
od 14 kwietnia od godz. 10 ⁰⁰ do 22 kwietnia do godz. 16 ⁰⁰	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola	Rodzice/prawni opiekunowie potwierdzają wolę przyjęcia dziecka w systemie rekrutacji po zalogowaniu się na koncie rodzica.
5 maja godz. 10 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych.	Listy umieszczone na tablicy informacyjnej w siedzibie przedszkola/szkoły podstawowej. Informacja będzie także dostępna w systemie rekrutacji, po zalogowaniu się na koncie rodzica.
Procedura odwoławcza		
od 5 maja od godz. 10 ⁰⁰	Rodzice/ prawni opiekunowie mają możliwość złożenia wniosku o sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka.	Wnioski odwoławcze można składać w terminie do 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
	Przygotowanie przez komisję rekrutacyjną i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
	Rodzice/ prawni opiekunowie mają możliwość złożenia do dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice/prawni opiekunowie mogą wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
	Rozpatrzenie przez dyrektora przedszkola/ szkoły podstawowej odwołań i przekazanie informacji zainteresowanym.	7 dni od dnia złożenia odwołania.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziału przedszkolnego		
17 czerwca	Ogłoszenie informacji o wolnych miejscach – na tablicy informacyjnej w siedzibie przedszkola/szkoły i na stronach internetowych placówek	

od 17 czerwca do 22 czerwca	Składanie wniosków w systemie rekrutacji	
28 czerwca	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	
od 28 czerwca do 1 lipca	Potwierdzenie woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane.	
5 lipca godz.	Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym.	
od 5 lipca	Procedura odwoławcza.	Wnioski odwoławcze można składać w terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym.
31 sierpnia 2021r.	Ogłoszenie informacji o wolnych miejscach – na tablicy informacyjnej w siedzibie przedszkola/szkoły.	