

Procedura profilaktyki
obowiązująca w trakcie pandemii koronawirusa SARS-CoV2 – na terenie Publicznego
Przedszkola Przyjaciół Puszczy Kampinoskiej w Zaborowie

Rok szkolny 2020/2021

Na podstawie art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2019 r. poz. 1148, z późn. zmianami), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Cel procedury: ustalenie zasad postępowania dotyczących eliminowania ryzyka zarażenia się COVID-19 oraz postępowania w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia wirusem.

Przedmiotem niniejszej procedury: jest określenie zasad postępowania i podejmowania działań profilaktycznych.

Zakres stosowania dotyczy: rodziców/ opiekunów prawnych, dyrektora, nauczycieli, personelu pomocniczego, wychowanków przedszkola.

I. DZIAŁANIA PRZEDSZKOLA:

1. Publiczne Przedszkole Przyjaciół Puszczy Kampinoskiej w Zaborowie czynne jest w godzinach 6:30 do 17:30.
2. Przedszkole na bieżąco monitoruje i stosuje się do wszelkich zaleceń dotyczących procedur związanych z zagrożeniem rozszerzania się wirusa COVID-19 na terenie Polski, wydawanych przez odpowiednie służby i instytucje, w szczególności:
 - a. Ministerstwo Zdrowia,
 - b. Główny Inspektorat Sanitarny,
 - c. Ministerstwo Edukacji Narodowej,
 - d. Mazowieckie Kuratorium Oświaty,
 - e. Wójt Gminy Leszno
3. Przedszkole zapewnia stały dostęp do niezbędnych środków higieny: dozowniki z płynem antybakteryjnym/antywirusowym przy wejściu do placówki, na terenie placówki, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów oraz środki ochrony osobistej dla pracowników.
4. Wszystkie ciągi komunikacyjne są systematycznie dezynfekowane, prace porządkowe są na bieżąco monitorowane przez pracownika przedszkola.
5. Osoby dorosłe przebywające w ciągach komunikacyjnych zobowiązane są nosić maseczki ochronne.

6. W przedszkolu wyznacza się pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować dziecko przejawiające niepokojące objawy choroby.
7. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są niezwłocznie do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka, celem zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby oraz podjęcia odpowiednich działań w placówce.
8. W przypadku zaistnienia zagrożenia zakażeniem koronawirusem na terenie przedszkola dyrektor przekazuje w/w informacje do organu prowadzącego oraz do odpowiednich służb.
9. W przedszkolu umieszcza się w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
10. W razie pojawienia się zaleceń odpowiednich służb i instytucji możliwa jest zmiana organizacji pracy przedszkola, w tym ograniczenia liczby zajęć lub całkowite ich zawieszenie.
11. Rodzice/opiekunowie prawni kontaktują się z dyrektorem, nauczycielem, specjalistą telefonicznie lub drogą elektroniczną (email przedszkolny, grupowy lub do specjalisty zamieszczony na stronie internetowej przedszkola <http://przedszkolewzaborowie.pl>)
12. Opłaty za pobyt dziecka w placówce oraz wyżywienie będą regulowane w formie przelewu na przedszkolne konto bankowe: nr konta: 07 9283 0006 0025 8658 2000 0010 Publiczne Przedszkole Przyjaciół Puszczy Kampinoskiej w Zaborowie, ul. Szkolna 6. W tytule przelewu, proszę podać imię i nazwisko dziecka oraz kwotę za pobyt i wyżywienie. Na rachunek przedszkola wpłacają Państwo tylko opłatę stałą i wyżywienie. Uzyskanie informacji o wysokości kwoty do zapłaty będzie możliwe po podaniu adresu mailowego. Informacje o płatności otrzymają Państwo do dnia 10-go każdego miesiąca. Opłatę należy uiścić do 15-go każdego miesiąca. Dzieci 6-cio letnie zwolnione są z opłaty za pobyt w przedszkolu.
13. Rodzice/ opiekunowi prawni informowani są o procedurze poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej przedszkola, w oświadczeniu wymaganym przez placówkę podpisują fakt zapoznania się nią.
14. Każdy rodzic/ opiekun prawny jest zobowiązany przygotować własne dziecko na zmiany w funkcjonowaniu przedszkola wynikające z wprowadzenia powyższej procedury.
15. Zaleca się rodzicom/ opiekunom prawnym na bieżąco śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach: internetowej stronie przedszkola przedszkolewzaborowie.pl, www.gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisów prawa.

II. PRZYPROWADZANIE I ODBIERANIE DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

1. Ogranicza się przebywanie w placówce osób z zewnątrz do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności. Osoby wchodzące do przedszkola obowiązkowo dezynfekują ręce płynem umieszczonym w widocznym miejscu przy wejściu do placówki oraz zakrywają usta i nos. Ich obecność odnotowuje się w „zeszycie ewidencji wejść na teren placówki”. Wyjątek stanowią rodzice dzieci nowoprzyjętych, którzy mogą wejść do szatni w okresie adaptacyjnym - do 30 września 2020 r.
2. Dzieci nie zabierają z domu do przedszkola pluszaków, przedmiotów z zewnątrz, napojów oraz zabawek.

3. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe.
4. Do przedszkola mogą być przyprowadzane tylko i wyłącznie zdrowe dzieci - bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
5. Rodzice nie posyłają dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy powinni pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza, a placówka powinna być o tym fakcie poinformowana.
6. Rodzice/prawni opiekunowie przyprowadzający dzieci wchodzą do wiatrołapu, odbijają kartę pobytu w przedszkolu i przekazują dziecko pracownikowi przedszkola.
7. Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola wchodzą, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 2m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). W przypadku większej liczby osób oczekujących na wejście do przedszkola – część osób pozostaje na zewnątrz przedszkola w wymaganych odstępach między sobą.
8. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników placówki jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2m.
9. Rodzic/ opiekun prawny, w miarę możliwości, w sposób sprawny, nie przedłużając, przygotowuje dziecko do oddania opiekunowi/wychowawcy z placówki.
10. Na wyposażeniu przedszkola będą dostępne termometry do wykorzystania w razie potrzeby w ciągu dnia. Jeżeli zaistnieje taka konieczność w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów.
11. Rodzice/prawni opiekunowie przynoszący do przedszkola posiłek dla dziecka (możliwy do podania dziecku bezpośrednio lub po podgrzaniu), wyłącznie ze względu na problemy zdrowotne, przekazują go pracownikowi przedszkola, który odbiera dziecko. Pojemnik z posiłkiem powinien być podpisany. Pracownik przedszkola umieszcza pojemnik w wyznaczonym do tego celu miejscu.
12. Rodzice/prawni opiekunowie przyprowadzają dzieci do przedszkola najpóźniej do godz. 8:30, następnie przedszkole zostaje zamknięte - w placówce przeprowadza się wietrzenie, mycie i dezynfekcję szatni.
13. Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek stosować się do zaleceń procedury oraz do zaleceń pracowników przedszkola.
14. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci chcący porozmawiać z dyrektorem, nauczycielem, specjalistą telefonicznie umawiają się na spotkanie lub kontaktują się za pomocą e-maila grupowego albo przedszkolnego, zamieszczonego na stronie internetowej przedszkola.

III. ORGANIZACJA OPIEKI W PLACÓWCE

1. Przedszkole zapewnia dzieciom odpowiednie warunki sanitarne, żywieniowe, opiekuńcze i edukacyjne.
2. W miarę możliwości dzieci przebywają w określonych oddziałach w godzinach pracy:

Oddział I /MALUCHY/ – 8:00 – 16:00

Oddział II /ZUCHY/ – 7:30 – 17:30

Oddział III /STARSZAKI I/ – 6:30 – 16:30

Oddział IV /STARSZAKI II/ – 7:00 – 17:00

Oddział V /ZERÓWECZKA I/ – 7:30 – 16:30

Oddział VI /ZERÓWECZKA II/ – 7:30 – 16:30

W przypadku niemożliwości spełnienia tego zalecenia dzieci przebywają w oddziałach wg harmonogramu wywieszonego na drzwiach przedszkola.

3. Przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali jest zgodna z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. Pracownicy zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni, wynoszący minimum 1,5 m.
5. Personel administracyjny oraz kuchenny w sposób bezpośredni nie kontaktuje się z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
6. Dyrektor placówki organizuje żywienie dzieci, w tym zobowiązuje dostawców do bezpiecznego dostarczenia towarów oraz do dostarczenia zdrowych produktów żywieniowych.
7. Przy organizacji żywienia w przedszkolu, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemicznego pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Zaleca się zwrócenie szczególnej uwagi na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowiska pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
8. Naczynia i sztućce będą myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 stopni lub będą wyparzane.

IV. DZIAŁANIA PRZEDSZKOLA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ

1. Przedszkole zapewnia warunki do prawidłowego rozwoju fizycznego dzieci. Umożliwia korzystanie z istniejących na terenie placówki, placów zabaw pod nadzorem pracowników przedszkola w wydzielonych strefach. Sprzęty znajdujące się na placu zabaw będą dezynfekowane.
2. Dzieci przebywają głównie w placówce i na jej terenie. Nauczyciele organizują również spacerów do pobliskiej Puszczy Kampinoskiej.
3. W ramach profilaktyki zaleca się systematyczne wietrzenie sal (co najmniej raz na godzinę).
4. Z sali zajęć usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować. Zabawki oraz inne wykorzystywane podczas zajęć przybory zaleca się systematycznie dezynfekować.
5. W przedszkolu w oddziałach młodszych odbywa się leżakowanie. Leżaki są dezynfekowane, a pościel co tydzień przekazywana do prania.
6. Zobowiązuje się nauczycieli do edukacji dzieci w zakresie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w placówce, wyjaśnienia, dlaczego zostały wprowadzone.
7. Zaleca się współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi w zakresie higieny dzieci oraz ich zdrowia.
8. Rodzic podejmujący decyzję o uczęszczaniu dziecka do przedszkola w okresie epidemii, musi uwzględnić, że podczas przebywania na terenie placówki, pomimo

stosowanych procedur bezpieczeństwa i postępowania oraz stosowania środków ochronnych, może dojść do zakażenia dziecka koronawirusem SARS-CoV-2, a także przeniesienia zakażenia na inne osoby, w tym członków najbliższej rodziny.

V. PROCEDURY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Podejrzenie zakażenia u dziecka:

- a. w przypadku wystąpienia niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych u dziecka, w tym w szczególności gorączki, kaszlu jest ono izolowane w pomieszczeniu do tego wyznaczonym,
- b. dziecko pozostaje pod opieką wyznaczonego opiekuna/pracownika,
- c. niezwłocznie powiadamia się rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania dziecka z placówki (rekomendowany własny środek transportu),
- d. w przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są niezwłocznie do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka, celem zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby oraz podjęcia odpowiednich działań w placówce.
- e. powiadamia się stację sanitarno-epidemiologiczną, organ prowadzący, oraz stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
- f. rodzice/opiekunowie prawni wszystkich dzieci obecnych w tym czasie w grupie zostają niezwłocznie powiadomieni o zaistniałej sytuacji w placówce, oraz mają obowiązek stosowania się do zaleceń służb sanitarnych,
- g. w placówce przeprowadza się gruntowne sprzątanie, zgodnie z obowiązującymi procedurami oraz dezynfekcję powierzchni dotykowych (klamki, stoły, zabawki, oparcia, itp.).

2. Podejrzenie zakażenia u pracownika:

- a. pracownicy zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pozostają w domu, kontaktują się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, uzyskują poradę oraz informują o jej wynikach dyrektora placówki,
- b. w przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, niezwłocznie zostaje on odsunięty od pracy, uzyskuje poradę lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz informuje o jej wynikach dyrektora placówki,
- c. obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie poddaje się gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z procedurami, dezynfekuje się powierzchnie dotykowe oraz stosuje się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- d. w przypadku potwierdzonego zakażenia na terenie placówki powiadamia się stację sanitarno-epidemiologiczną, organ prowadzący, należy stosować się ściśle do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- e. rodzice/opiekunowie prawni wszystkich dzieci obecnych w tym czasie w grupie, w której przebywał pracownik zostają niezwłocznie powiadomieni o zaistniałej

sytuacji w placówce, oraz mają obowiązek stosowania się do zaleceń służb sanitarnych,

- f. w dalszej kolejności ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w miejscach, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się, aby zastosowała się do wytycznych GIS, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym,

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor przedszkola.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice i dzieci.
3. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada dyrektor przedszkola.
4. Procedura może ulec zmianie w związku z aktualizacją przepisów prawnych oraz aktualną sytuacją epidemiologiczną.

D Y R E K T O R
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA PRZYJACIOŁ
PUSZCZY KAMPINOSKIEJ W ZABOROWIE

mgr Katarzyna Oleksiewicz